



الجامعة الأردنية

مركز الاعتماد وضمان الجودة

مخطط المادة الدراسية

1.	اسم المادة	موضوعات خاصة في إدارة مراكز المعلومات والمكتبات
2.	رقم المادة	807415
3.	الساعات المعتمدة (نظرية، عملية)	3
	الساعات الفعلية (نظرية، عملية)	3
4.	المتطلبات السابقة/المتطلبات المتزامنة	-
5.	اسم البرنامج	علم المكتبات والمعلومات
6.	رقم البرنامج	0807
7.	اسم الجامعة	الجامعة الأردنية
8.	الكلية	كلية العلوم التربوية
9.	القسم	علم المكتبات والمعلومات
10.	مستوى المادة	سنة رابعة
11.	العام الجامعي/ الفصل الدراسي	2017/2016
12.	الدرجة العلمية للبرنامج	بكالوريوس
13.	الأقسام الأخرى المشتركة في تدريس المادة	-
14.	لغة التدريس	العربية
15.	تاريخ استحداث مخطط المادة الدراسية/ تاريخ مراجعة مخطط المادة الدراسية	2016

## 16. منسق المادة

<p>أ.د. ربحي مصطفى عليان  رقم المكتب: 336  الساعات المكتبية: 10-11 ، الحد ، الثلاثاء، الخميس  رقم هاتف المكتب: 24461  البريد الإلكتروني: rebhi1954@yahoo.com</p>
--

## 17. مدرسو المادة

<p>أ.د. ربحي مصطفى عليان  أ.د. عمر همشري</p>
--

## 18. وصف المادة

<p>ليس هناك وصف محدد لهذه المادة لأنها تهدف إلى طرح مجموعة من الاتجاهات والقضايا الحديثة في إدارة المكتبات ومراكز المعلومات، ويتم طرح هذه المادة في كل مرة لمدرس مختلف، يتطلب منه وضع وصف ومحتوى لما يمكن تدريسه في المادة، وقد طرحت المادة مرة واحدة وكان الوصف الذي وضع لها هو: موضوعات خاصة وأساسية مثل : إدارة التغيير، الإدارة الإستراتيجية، إدارة المعرفة، السلوك التنظيمي، القيادة التحولية، الإدارة الالكترونية، المساءلة ، إدارة الوقت ، الإدارة بالأهداف ، وغيرها.</p>
--



## 23. السياسات المتبعة بالمادة

- أ- سياسة الحضور والغياب: حسب النظام المعمول به في الجامعة (15% نسبة الغياب المسموح بها للطالب)
- ب- الغياب عن الامتحانات وتسليم الواجبات في الوقت المحدد: يعطى الطالب فرصة لأداء الامتحان إذا كان غيابه بعذر مقبول.
- ج- إجراءات السلامة والصحة
- د- الغش والخروج عن النظام الصفي: يحرم الطالب من علامة الامتحان
- هـ- إعطاء الدرجات: 25% للامتحان الأول 25% للواجبات والحضور والمشاركة 50% للامتحان النهائي
- و- الخدمات المتوفرة بالجامعة والتي تسهم في دراسة المادة: يتوفر مختبر للقسم مزود بأجهزة حاسوب وجهاز عرض

## 24. المعدات والأجهزة المطلوبة

كتب ومصادر معلومات للتدريب العملي  
جهاز العرض الحواسيب

## 25. المراجع

- أ- الكتب المقررة، والقراءات التي يجب على الطالب تغطيتها للموضوعات المختلفة للمادة.
- 1- ربحي عليان. إدارة المكتبات: الأسس والنظريات. عمان: دار صفاء، 2009.
- 2- همشري، عمر. الإدارة الحديثة للمكتبات ومراكز المعلومات. عمان: دار صفاء، 2011.
- 3- هاريسون، كولون. أسس تنظيم المكتبات والمعلومات. الرياض: مكتبة الملك فهد الوطنية، 1992.
- 4- Stuart, Robert. Library Management. Colorado: Libraries Unlimited, 2005
- ب- الكتب الموصى بها، وغيرها من المواد التعليمية.

## 26. معلومات إضافية

اسم منسق المادة: \_\_\_\_\_ التوقيع: \_\_\_\_\_ التاريخ: \_\_\_\_\_

مقرر لجنة الخطة/ القسم: \_\_\_\_\_ التوقيع \_\_\_\_\_

رئيس القسم: \_\_\_\_\_ التوقيع \_\_\_\_\_

مقرر لجنة الخطة/ الكلية: \_\_\_\_\_ التوقيع \_\_\_\_\_

العميد: \_\_\_\_\_ التوقيع \_\_\_\_\_